PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 25 de abril 2025

Señor (a)
TRUDY YAMILE IBARRA CACERES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7639239**
Coordinadora académica Comercio y servicios
Centro CIES
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2025

Referencia: No **7639239** del año 2025

Mario Casadiego Florez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13505097 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de la industria la empresa y los servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CUARENTA Y UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y CICNO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($41.395.599)****. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el mes de marzo por valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($1.686.487), b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($4.599.511) b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECEMIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($2.913.024).*

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formaci6n profesional integral que programe el centre de formaci6n en la red de conocimiento SALUD TL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS en sus diferentes niveles y modalidades.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo: **TITULDA:** TL servicios Farmacéuticos 331505	https://drive.google.com/drive/folders/1mmKJuAyTxJjnphTy8Yk5RmuXY7LzAJSk?usp=drive_link
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y la divulgación de las diferentes convocatorias del centro, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para la red objeto del contrato.	Participar en las jornadas de desarrollo y diseño curricular de los programas de Formación Profesional Integral. **Desarrollo Curricular: 8 Horas** **Otros: 40 horas**	https://drive.google.com/drive/folders/1HxvfKpGggGwBFGhsgr6mxo9c5ZAMNvzH?usp=drive_link
3	10.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional	Recepción y entrega de los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: requisitos definidos en el diseño curricular para matricula. **Total horas: 16 horas**	https://drive.google.com/drive/folders/1mmKJuAyTxJjnphTy8Yk5RmuXY7LzAJSk?usp=drive_link

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

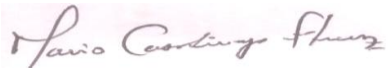
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractual y afiliación a la seguridad social periodo abril 2025. (Decreto ley 2106 del 2019, decreto ley anti-tramites).

Cordialmente,

Firma



Mario Casadiego Florez
Contratista
C.C. No. 13505097

Recibí a satisfacción:



Firma

TRUDY YAMILE IBARRA CACERES
Supervisor(a) Contrato **7639239** de 2025
Cargo Coordinadora Académica